ПРИНЯТО

решением Управляющего совета ГБОУ СОШ № 625 Невского района Санкт-Петербурга

(протокол от 25.09.2018 № 13)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ СОШ № 625 Невского района Санкт-Петербурга от 25.09.2018 №87

Директор

_____ Л.Л. Хмелевцева

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьных методических объединениях учителей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 625 с углубленным изучением математики Невского района Санкт-Петербурга имени Героя Российской Федерации В.Е.Дудкина

Санкт-Петербург

2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30.

1.2. Школьное методическое объединение учителей (далее - ШМО) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 625 с углубленным изучением математики Невского района Санкт-Петербурга имени Героя Российской Федерации В.Е. Дудкина (далее – ГБОУ СОШ № 625) – это группа педагогов, объединенных по предметам или образовательным областям.

1.3. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (или представляющих одну предметную область); возглавляется учителем высшей или первой категории.

1.4. Деятельность методического объединения основывается на анализе, планировании прогнозировании образовательного процесса в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ № 625 и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с темой, целями и задачами ГБОУ СОШ № 625 и рассматриваются на заседании методического объединения.

II. Цель и задачи деятельности

2.1. Основная цель методического объединения заключается в создании для педагогических кадров условий для профессионального роста, самообразования, непрерывного обучения путем совместного поиска, внедрения лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимного профессионального общения, обмена опытом, определения единых подходов, критериев, норм и требований к оценке результатов учебно-познавательной деятельности ученика и педагогической деятельности педагога.

2.2. Работа методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагает решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам организации образовательного процесса;
- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствии с требованиями нормативных документов в области образования, учебных планов и рабочих программ;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных образовательных технологий;
- разработка системы выявления и сопровождения талантливых детей и программы работы с неуспевающими обучающимися;
- разработка учебных, учебно-методических и дидактических материалов;
- разработка диагностического инструментария в соответствии с принятой в учреждении системой оценки качества образования и осуществление контроля качества образования;
- изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта коллег;
- систематическое повышение уровня методической подготовленности педагогов в вопросах организации образовательного процесса;

— методическое сопровождение вновь принятых учителей-предметников;
— создание условий для самообразования учителей и осуществление руководства творческой работой коллектива.

III. Содержание деятельности

3.1. Проведение учебно–методической работы с педагогическим коллективом школы с учётом потребностей конкретных учителей-предметников в оказании методической помощи и выбор форм работы на основе анализа потребностей.
3.2. Аналитический отчёт и планирование методической работы.
3.3. Подготовка, организация и проведение открытых мероприятий, предметных недель, конкурсов и олимпиад в соответствующей предметной области.
3.4. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.
3.5. Обсуждение, согласование, рассмотрение и рабочих программ по предметам, в том числе календарно-тематического планирования, Учебно-методического комплекса в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
3.6. Изучение, обобщение и использование педагогического опыта коллег, создание банка данных передового опыта.
3.7. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов методического объединения.
3.8. Совершенствование педагогического мастерства учителя.
3.9. Организация работы методических семинаров и других форм методической работы.
3.10. Согласование материалов для промежуточной аттестации учащихся.
3.11. Принятие решений о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям.
3.12. Организация работы наставников с молодыми специалистами, учителями, имеющими перерыв в педагогической деятельности.
3.13. Участие в подготовке учителей к профессиональным конкурсам.

IV. Основные формы работы

4.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
4.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
4.3. Заседания по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
4.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
4.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
4.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
4.7. Проведение предметных недель и методических дней.

4.8. Взаимопосещение уроков.

V. Порядок работы

5.1. Возглавляет школьное методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

5.2. Работа школьного методического объединения проводится в соответствии с планом методической работы школы на текущий учебный год. План составляется председателем школьного методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР, курирующего методическую работу в школе и утверждается директором школы.

5.3. Заседания школьного методического объединения проводятся один раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего методическую работу в школе.

5.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Протоколы подписываются председателем школьного методического объединения.

5.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседании необходимо приглашать председателей (учителей) данных методических объединений.

5.6. Контроль деятельности школьного методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

VI. Документация школьного методического объединения

6.1. Положение о методических объединениях ГБОУ СОШ № 625.

6.2. Банк данных об учителях школьного методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

6.3. Анализ работы за прошедший учебный год.

6.4. Задачи школьного методического объединения на текущий учебный год.

6.5. Тема (проблема) методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

6.6. План работы школьного методического объединения на текущий учебный год.

6.7. Сведения о методических темах учителей или общей теме методического объединения.

6.8. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями (утверждается директором школы).

6.9. Банк передового педагогического опыта по предмету.

6.10. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

6.11. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.

6.12. План проведения предметной недели.

6.13. Протоколы заседаний.

VII. Права школьного методического объединения

7.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ГБОУ СОШ № 625.
7.2. Ставить вопрос о публикации материалов в целях распространения передового педагогического опыта, накопленного в школьном методическом объединении.
7.3. Обращаться за консультациями по возникающим проблемам к заместителям директора школы.
7.4. Выдвигать учителей для участия в конкурсах педагогических достижений.
7.5. Рекомендовать (представлять) учителей на повышение квалификационной категории.
7.6. Ходатайствовать перед директором школы о поощрении лучших учителей, представлении.

VIII. Обязанности учителей методического объединения

8.1. Каждый член методического объединения обязан:

— участвовать в одном из методических объединений;
— иметь собственную программу профессионального самообразования;
— участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, конференциях и т.д.;
— активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
— стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
— знать основные и актуальные тенденции развития методики и передовые технологии преподавания предмета;
— знать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность в ГБОУ СОШ № 625.

IX. Ответственность методического объединения

9.1. Методическое объединение несет ответственность за:

— выполнение плана работы МО;
— соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ГБОУ СОШ № 625;
— выполнение принятых решений и рекомендаций;
— результаты учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.